



OM-UPL-128

<b>NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>COMPROBANTE A OBTENER</b>
PERMISO PARA EXHIBICIONES, EXPOSICIONES DE OBRAS ARTÍSTICAS O CIENTÍFICAS DE OBJETOS NATURALES O MANUFACTURADOS Y DE ANIMALES	CONSTANCIA DE PERMISO
<b>USUARIOS</b>	<b>TIEMPO DE RESPUESTAS</b>
EMPRESARIOS CON ESTA CARACTERÍSTICA DE NEGOCIOS	DE 2 A 4 DIAS HABLES
<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL TRÁMITE / SERVICIO</b>	
OTORGAR PERMISOS PARA EXHIBICIONES, EXPOSICIONES DE OBRAS ARTÍSTICAS O CIENTÍFICAS DE OBJETOS NATURALES O MANUFACTURADOS Y DE ANIMALES	
<b>ÁREA QUIEN PROPORCIONA EL TRÁMITE O SERVICIO</b>	
UNIDAD DE PERMISOS Y LICENCIAS	
<b>NOMBRE Y CARGO DEL RESP. DEL ÁREA</b>	<b>DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE</b>
LIC. LUIS ROBERTO GUZMAN TORRONTEGUI TITULAR DE LA UNIDAD	UNIDAD PERMISOS Y LICENCIAS
<b>DOMICILIO – CORREO ELECTRÓNICO</b>	
OBREGON Y ESCOBEDO PALACIO MUNICIPAL PLANTA ALTA luis.guzman@correo.culiacan.gob.mx	
<b>COSTO</b>	<b>ÁREA DE PAGO</b>
DEPENDE DE LAS CARACTERISTICAS DEL EVENTO, MAS 8% DE VENTA DE TAQUILLA	CAJA GENERAL
<b>REQUISITOS DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	
<p>LA ENTREGA DE LA SOLICITUD ES EN ORIGINAL Y COPIA, Y LOS REQUISITOS SON LOS MENCIONADOS EN EL ART. 16 DEL REGLAMENTO DE ESPECTÁCULOS Y DIVERSIONES PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN SINALOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SOLICITUD DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA QUE SE MENCIONE: FECHA, LUGAR Y HORARIO DEL EVENTO; COBRO POR TAQUILLA; SEÑALAR LA VENTA Y/O CONSUMO DE ALCOHOL; EXPLICACIÓN DE SI SE TRATA DE ACTIVIDADES TEMPORALES O TRANSITORIAS Y EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LAS MISMAS; NOMBRE, NACIONALIDAD Y FIRMA DEL SOLICITANTE.</li> <li>• CONSTANCIA DE NO ADEUDOS MUNICIPALES.</li> <li>• COPIA DEL RFC.</li> <li>• COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL.</li> <li>• EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA PERSONA MORAL, COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y PODER DEL REPRESENTANTE.</li> <li>• ANUENCIA DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL.</li> <li>• ANUENCIA DEL DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES, CUANDO SE VAYAN A INSTALAR EN LA VÍA PÚBLICA.</li> <li>• COPIA DE PÓLIZA DE SEGURO O CARTA DE RESPONSABILIDAD CIVIL NOTARIADA.</li> <li>• LOS DEMÁS QUE APLIQUEN SEGÚN EL CAPITULO CORRESPONDIENTE DEL REGLAMENTO DE ESPECTÁCULOS Y DIVERSIONES PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN SINALOA.</li> </ul>	
<b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>	<b>TELÉFONOS</b>
DE 8:30 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES	715-12-16, 758-01-01 EXT. 1298
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO</b>	
<p>LOS ARTÍCULOS; 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 35, FRACCIÓN II Y 56, FRACCIÓN III DE LA LEY DE GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE SINALOA; 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Y 14 DE LA LEY DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE SINALOA; 2, FRACCIÓN VII, 7, 10, 16, 17,114, 260, 262, 263, 266, 267, 268, 270, 284, 285, 286, 287 Y 289 DEL REGLAMENTO DE ESPECTÁCULOS Y</p>	



H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN

**SIEMPRE TRABAJANDO**

***Buenos Resultados***

**DIVERSIONES PÚBLICAS  
DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN, SINALOA**

**OBSERVACIONES**

**SI LLEGASE A EXISTIR ALGUNA QUEJA POR LA GESTIÓN RECIBIDA, FAVOR DE ACUDIR AL CENTRO  
DE ATENCIÓN CIUDADANA DE ESTE**

**H. AYUNTAMIENTO A MANIFESTARSE, UBICADO EN LA ENTRADA PRINCIPAL.**