



## SDEM-CEC-701

<b>NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>COMPROBANTE A OBTENER</b>
<b>BOLSA DE TRABAJO</b>	<b>OFERTAS DE EMPLEO</b>
<b>USUARIOS</b>	<b>TIEMPO DE RESPUESTAS</b>
<b>BUSCADORES DE EMPLEO</b>	<b>2 SEMANAS</b>
<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL TRÁMITE / SERVICIO</b>	
<b>VINCULAR AL BUSCADOR DE EMPLEO CON EL EMPLEADOR DE ACUERDO AL PERFIL QUE PIDAN Y LOGRAR CERRAR UNA CONTRATACIÓN</b>	
<b>ÁREA QUIEN PROPORCIONA EL TRÁMITE O SERVICIO</b>	
<b>COORDINACION MUNICIPAL DEL EMPLEO</b>	
<b>NOMBRE Y CARGO DEL RESP. DEL ÁREA</b>	<b>DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE</b>
<b>C. FRANCISCO DE SALES CASTRO COORDINADOR DEL EMPLEO</b>	<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL</b>
<b>DOMICILIO – CORREO ELECTRÓNICO</b>	
<b>ESCOBEDO Y PALIZA S/N COL. CENTRO francisco.desales@correo.culiacan.gob.mx</b>	
<b>COSTO</b>	<b>ÁREA DE PAGO</b>
<b>GRATUITO</b>	<b>NO APLICA</b>
<b>REQUISITOS DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	
<b>LLENADO DE SOLICITUD</b>	
<b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>	<b>TELÉFONOS</b>
<b>09:00-14:00 Y 16:00-19:00</b>	<b>(667) 758-01-62</b>
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO</b>	
<b>PROGRAMA DE TRABAJO DE SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO, REGLAMENTO INTERIOR DEL MUNICIPIO</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>EN EL AYUNTAMIENTO EXISTEN DIFERENTES VENTANILLAS PARA LA ATENCION DE LOS BUSCADORES DE EMPLEO, TODOS LOS MIERCOLES SE INSTALA UNA CARPA AFUERA DEL AYUNTAMIENTO, TENEMOS UN MODULO PARA ATENCIÓN DIARIA Y VENTANILLAS EN EL INSTITUTO DE LA MUJER Y EL INSTITUTO DE ATENCION A LA JUVENTUD.</b>	